

# Mobilfunkförderprogramm für Kommunen in Hessen

## Merkblatt Beratungsleistungen

Zur Umsetzung der Fördermaßnahme im Mietmodell können Zuwendungsempfänger Beratungsleistungen beauftragen, die auch förderfähig sind. Wichtig für die Förderung ist allerdings, dass die Beratungs- und Unterstützungsleistungen zwar vor Erhalt des Fördermittelbescheids ausgeschrieben werden sollten, eine Bezuschlagung aber erst nach Erhalt des Zuwendungsbescheids erfolgen kann.

Die Leistungen des Beraters können in verschiedene Lose aufgeteilt werden. Eine mögliche Loseaufteilung definiert diese Musterleistungsbeschreibung. Aber auch andere Aufteilung der Lose, z. B. getrennt nach juristischen und technischen Leistungen, ist möglich. Der Zuwendungsempfänger hat die Möglichkeit, auch nur ein Teil der hier beschriebenen Leistungen auszusprechen.

### Los 1: Ausschreibung Planung und Planungsbegleitung

(→ zu Seite 23 der Broschüre „Mobilfunkförderprogramm für Kommunen in Hessen“)

#### Erstellung der Ausschreibung

##### Juristische Beratung / Unterstützung zur Erstellung der Ausschreibung

- Unterstützung bei der Erstellung der Ausschreibungsunterlagen entsprechend der Vorgaben der Richtlinien und des geltenden Vergaberechts.
- Juristische Mitwirkung bei der Erstellung von Begleitdokumenten / Leistungsverzeichnissen zur Ausschreibung in Abstimmung mit technischem Berater.
- Unterstützung bei der Festlegung von Eignungsanforderungen, Bewertungs- und Prüfschema sowie Ausschluss- und Bewertungskriterien in Abstimmung mit technischem Berater.
- Unterstützung bei der Erstellung der Vergabeunterlagen.
- Begleitung des Auftraggebers zu juristischen Fragen während des Ausschreibungsverfahrens.
- Unterstützung bei Bieterfragen im Rahmen der Ausschreibung.
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Begleitung von Bietergesprächen.
- Bei Erfordernis: Unterstützung bei der Überarbeitung von Vergabeunterlagen und Vertragsentwürfen.

##### Technische Beratung / Unterstützung zur Erstellung der Ausschreibung

- Unterstützung und Beratung bei der Auswahl des Vergabeverfahrens aus technischer Sicht.
- Technische Beratung für die Erstellung der Ausschreibungsunterlagen entsprechend der Vorgaben der Richtlinien und des geltenden Vergaberechts.
- Technische Unterstützung bei der Erstellung von Begleitdokumenten / Leistungsverzeichnissen.
- Unterstützung bei der Festlegung von Eignungsanforderungen, Bewertungs- und Prüfschema sowie Ausschluss- und Bewertungskriterien in Abstimmung mit dem juristischen Berater.
- Unterstützung bei der Erstellung der Vergabeunterlagen.

- Begleitung des Auftraggebers während des Ausschreibungsverfahrens.
- Unterstützung bei Bieterfragen und ggf. Bietergesprächen während des Ausschreibungsverfahrens.
- Unterstützung bei der ggf. Überarbeitung von Vergabeunterlagen und Vertragsentwürfen.

## Unterstützung bei der Vergabe

### Juristische Unterstützung bei der Vergabe

- Prüfung und Auswertung der eingegangenen Angebote.
- Erstellung eines Angebotsvergleichs und Abgabe einer Vergabeempfehlung auf Basis einer transparenten und nachvollziehbaren Bewertungsmatrix.
- Begleitung des Auftraggebers bei Bietergesprächen.
- Bereitstellung von Vertragsmustern.
- Teilnahme an den Auftragsverhandlungen.
- Unterstützung bei Verfahrensrügen und Einsprüchen.

### Technische Unterstützung bei der Vergabe

- Prüfung und technische Auswertung der eingegangenen Angebote.
- Erstellung eines Angebotsvergleichs und Abgabe einer Vergabeempfehlung auf Basis einer transparenten und nachvollziehbaren Bewertungsmatrix.
- Begleitung des Auftraggebers bei Bietergesprächen.

## Begleitung der Nachweisphase (ab Auftragserteilung)

- Technische Beratung im Zusammenhang mit der Abnahme der Leistung.
- Monitoring und Dokumentation.
- Unterstützung bei der Kontrolle der vertragsgegenständlichen Leistungen.

## Los 2: Ausschreibung Bau auf Grundlage der Planung und Baubegleitung inkl. Abnahme der Systemtechnik

(→ zu Seite 25 der Broschüre „Mobilfunkförderprogramm für Kommunen in Hessen“)

### Erstellung der Ausschreibung

#### Juristische Beratung/Unterstützung zur Erstellung der Ausschreibung

- Unterstützung bei der Erstellung der Ausschreibungsunterlagen entsprechend der Vorgaben der Richtlinien und des geltenden Vergaberechts.
- Juristische Mitwirkung bei der Erstellung von Begleitdokumenten/Leistungsverzeichnissen zur Ausschreibung in Abstimmung mit technischem Berater.
- Unterstützung bei der Festlegung von Eignungsanforderungen, Bewertungs- und Prüfschema sowie Ausschluss- und Bewertungskriterien in Abstimmung mit technischem Berater.
- Unterstützung bei der Erstellung der Vergabeunterlagen.
- Begleitung des Auftraggebers zu juristischen Fragen während des Ausschreibungsverfahrens.
- Unterstützung bei Bieterfragen im Rahmen der Ausschreibung.
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Begleitung von Bietergesprächen.
- Bei Erfordernis: Unterstützung bei der Überarbeitung von Vergabeunterlagen und Vertragsentwürfen.

#### Technische Beratung/Unterstützung zur Erstellung der Ausschreibung

- Unterstützung und Beratung bei der Auswahl des Vergabeverfahrens aus technischer Sicht.
- Technische Beratung für die Erstellung der Ausschreibungsunterlagen entsprechend der Vorgaben der Richtlinien und des geltenden Vergaberechts.
- Technische Unterstützung bei der Erstellung von Begleitdokumenten/Leistungsverzeichnissen.
- Unterstützung bei der Festlegung von Eignungsanforderungen, Bewertungs- und Prüfschema sowie Ausschluss- und Bewertungskriterien in Abstimmung mit dem juristischen Berater.
- Unterstützung bei der Erstellung der Vergabeunterlagen.
- Begleitung des Auftraggebers während des Ausschreibungsverfahrens.
- Unterstützung bei Bieterfragen und ggf. Bietergesprächen während des Ausschreibungsverfahrens.
- Unterstützung bei der ggf. Überarbeitung von Vergabeunterlagen und Vertragsentwürfen.

## Unterstützung bei der Vergabe

### Juristische Unterstützung bei der Vergabe

- Prüfung und Auswertung der eingegangenen Angebote.
- Erstellung eines Angebotsvergleichs und Abgabe einer Vergabeempfehlung auf Basis einer transparenten und nachvollziehbaren Bewertungsmatrix.
- Begleitung des Auftraggebers bei Bietergesprächen.
- Bereitstellung von Vertragsmustern.
- Unterstützung bei der Vertragsgestaltung für die sachkundige Planung und Baubegleitung bei der Bauauftragsvariante.
- Teilnahme an den Auftragsverhandlungen.
- Unterstützung bei Verfahrensrügen und Einsprüchen.

### Technische Unterstützung bei der Vergabe

- Prüfung und technische Auswertung der eingegangenen Angebote.
- Erstellung eines Angebotsvergleichs und Abgabe einer Vergabeempfehlung auf Basis einer transparenten und nachvollziehbaren Bewertungsmatrix.
- Begleitung des Auftraggebers bei Bietergesprächen.

## Unterstützung beim Änderungsantrag WIBank Hessen

- Aufbereitung und Bereitstellung aller notwendigen Daten für den Änderungsantrag.
- Unterstützung bei der Antragstellung.
- Unterstützung bei der Bearbeitung eventueller Nachforderungen zum Änderungsantrag.

## Begleitung der Nachweisphase (ab Auftragserteilung)

- Technische Beratung im Zusammenhang mit der Abnahme der Leistung.
- Monitoring und Dokumentation der Zweckerreichung des Ausbavorhabens von Baubeginn an und Unterstützung bei der Verwendungsnachweisführung.
- Unterstützung bei der Kontrolle der vertragsgegenständlichen Leistungen.